

GİRESUN ÜNİVERSİTESİ
GİRESUN MESLEK YÜKSEKOKULU
2023-2024 BAHAR DÖNEMİ
STAJ İŞLEMLERİ ÖĞRETİM ELEMANI İŞ AKIŞ ŞEMASI

1. Eğer kurum ya da kuruluş staj için onay vermişse;

- **“Form 2 – İş veri Uygulama Kabul Formu”** (3 Adet) ve **“Form 3 – Staj Sözleşmesi”** (3 adet) belgelerinin kontrol edilerek imzalanması ve bir suretinin teslim alınması,

Staj Sözleşmesi ve İşyeri Uygulama Kabul Formunda dikkat edilecek hususlar;

- ✓ Sözleşmeye mutlaka işletmenin ya da işletme yetkilisinin Banka **IBAN Numarası** doldurulacaktır.
- ✓ Öğrenci için önceden Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)’na sigorta başlangıcı yapılmışsa, SGK tarafından verilen kurum numarası doldurulacaktır.
- ✓ Öğrenci için önceden Sosyal Güvenlik Kurumu (SGK)’na sigorta başlangıcı yapılmamışsa boş bırakılacaktır.

2. Stajda işyerinden ücret alacak öğrenciler için **“Devlet Katkı Payı Onay Formu”** ve **Stajyer Bildirim Formu”** nun en geç **12 Subat 2024** tarihine kadar Yüksekokul Müdürlüğüne teslim edilmesi, *(Bu formların bir sureti staj danışmanında saklanacaktır.)*

3. Staj başlangıç tarihi **26 Subat 2024** tarihidir.

4. Stajdan ücret alan öğrencilerin her ay sonunda; **“Form 8 – Staj Sonu Devlet Katkı Payı Onay Formu”**, **“Form 9 – Stajyer Öğrenci Puantaj Cetveli”** ve işyeri tarafından staj ücretinin yatırıldığına dair banka dekontunun teslim alınarak, **takip eden ayın 10’una kadar**, ilgili memura ulaştırılması, *(Dekontta yazan IBAN no ile **“Form 8 Devlet Katkı Payı Onay Formunda”** yazan IBAN numarasının aynı olup olmadığının kontrolü mutlaka yapılacak... Farklı IBAN olması durumunda kabul edilmeyecek..)*

5. Staja giden tüm öğrencilerin **“Form 9 – Stajyer Öğrenci Puantaj Cetveli”** nin her ayın sonunda mutlaka teslim alınması ve devam kontrolünün yapılması.

6. **Vize sınavlarından sonra** Staj Danışmanı öğretim elemanının **“Form 4 - İşyeri Değerlendirme Formu”**, **“Form 5 - Staj Dosyası 3+1 Vize Raporu”** ve kendilerinin hazırladığı **“Form 6 -Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu”** ile yaptıkları değerlendirme ile Ara Sınav notunun belirlenmesi,

7. **16 Haziran 2024**, staj bitim tarihidir.

8. **18-22 Haziran 2024** tarihleri arasında Staj Danışmanı öğretim elemanının “[Form 4 - İşyeri Değerlendirme Formu](#)”, “[Form 7 - Staj Dosyası 3+1 Final Raporu](#)” ve kendilerinin hazırladığı “[Form 6 -Öğretim Elemanı Değerlendirme Formu](#)” ile yaptıkları değerlendirme ile Final notunun belirlenmesi ve sisteme girilmesi,

NOT 1: Staj döneminde 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu gereği işletmenin öğrencinin banka hesabına **5100,60 TL**'nin yatırılması ve staj süresince yatırılan staj ücretine ait dekontların bir nüshasının öğrenci tarafından alınması,

- ❖ Öğrenci tarafından alınan dekontun üzerinde mutlaka İşletmenin ya da işletme yetkilisinin IBAN'ı bulunacak ve bu IBAN numarası daha önceden “[Form 3 – Staj Sözleşmesi](#)” nde belirtilen IBAN Numarası ve “[Form-8 Devlet Katkı Payı İşyeri Onay Formu](#)” ile aynı olmalıdır. Aksi takdirde devlet katkı payı yatırılmayacaktır.

İşyerinin Yatıracağı Tutar	Geri Ödeme Tutarı (20 kişi ve üzeri çalışan varsa)	Geri Ödeme Tutarı (20 kişinin altında çalışan varsa)
5100,60 TL	1700,20 TL	3400,40 TL

NOT 2: Staja giden tüm öğrenciler her ay Staj Danışmanlarına Puantaj cetvelini teslim etmek zorundadır.